

# 団体利用登録申込書 (新規・再発行・変更・更新)

申込日 年 月 日

登録番号				

太線の中を記入してください。

団体名	ふりがな			
	名称			
※ 学校・保育園等でクラス単位での登録をされる場合はクラスまで				
所在地	〒	—	—	
電話	—	—	—	
FAX	—	—	—	
メールアドレス				
代表者	ふりがな			
	氏名			
担当者 (担任)	ふりがな			
	氏名			
来館者	ふりがな			
	氏名			
				前登録番号
				入力
				確認
				登録年月日
				年 月 日

来館者の本人確認
貸出券 (共通利用カード) ・ 運転免許証 ・ 運転経歴証明書 ・ 資格確認書 ・ マイナンバーカード ・ その他の書類 ( )
代理者の所属確認 または 代表者であることの確認 (ボランティア団体・読書サークル除く)
職員証 ・ 社員証 ・ 組織票 ・ その他 ( )
団体・活動内容等確認
施設パンフレット ・ HP ・ 組織票 ・ 発行物 ・ その他 ( )