

# 스미다 구립 도서관 이용 안내

## ■ 공통 이용카드 만들기

도서관 · 도서실 · 스미다 여성센터에서 자료를 빌리려면 공통 이용카드를 만들어야 합니다. 공통 이용카드는 다음과 같은 분을 대상으로 발급합니다.

- 스미다구에 거주 · 재직 · 재학 중인 분
- 스미다구의 인접구에 거주 중인 분  
( 츄오구 · 타이토구 · 코토구 · 아라카와구 · 아다치구 · 카츠시카구 · 에도가와구 )
- 기존의 '대출권'을 소지한 분은 그대로 이용할 수 있습니다.
- 이용등록에는 아래의 증명서가 필요합니다.
  - 본인 성명, 주소, 생년월일이 기재된 운전면허증 · 건강보험증, 학생증 등
  - 재직자는 이와 함께 근무처를 확인할 수 있는 사원증 · 명함 · 재직증명서
  - 초등학생 이하는 필요 없습니다.
- 도서관 Web 사이트나 이용자 단말기를 통한 자료 예약 및 예약한 자료가 준비된 때에 메일로 안내하는 서비스를 받을 수 있습니다.
- 유효기간은 2 년간으로 등록 내용을 확인해야 합니다. 또한 5 년간 이용하지 않을 경우는 등록이 말소될 수 있습니다.
- 등록정보가 변경된 때는 이용등록을 변경해야 합니다. 변경내용을 확인할 수 있는 증명서 등을 지참하여 카운터에서 신청해 주십시오.
- 공통 이용카드(대출권)를 분실한 때는 재발급합니다. 본인임을 확인할 수 있는 증명서를 지참하여 카운터에서 신청해 주십시오.

## ■ 자료 빌리기

- 공통 이용카드(대출권)와 빌리고 싶은 자료를 준비하여 자동 대출기에서 수속해 주십시오( 스미다 여성센터는 창구에서 대출 ). 빌릴 수 있는 자료 수와 기간은 다음과 같습니다.

자료	대출상한	대출기간
책 · 잡지	20 권	2 주일
CD · 카세트	10 개	
DVD · 비디오	2 개	

※ 상한은 전관 총 합계입니다.

- 예약이 없는 자료는 반납 기한일의 1 주일 전부터 대출기간을 1 회에 한해 2 주간 연장 할 수 있습니다. 수속은 도서관 Web 사이트 · 이용자 단말기 · 전화 안내 서비스를 통해 합니다.
- ★ 국회 도서관 및 다른 자치체에서 차용한 자료는 연장할 수 없습니다.

## ■ 자료 반납하기

- 반납할 자료를 카운터에 제출해 주십시오. 스미다 구립 도서관의 자료는 구내의 어느 도서관 · 도서실에서나 반납할 수 있습니다.
- 휴관일 및 폐관 후에는 CD · DVD 등의 시청각 자료를 제외하고 '도서 반납함'에 반납할 수 있습니다( 스미다 여성센터에는 도서 반납함이 없습니다 ). 파손되기 쉬운 시청각 자료, 부록 CD 및 DVD 가 있는 자료는 카운터에 반납해 주십시오.
- ★ 국회 도서관 및 다른 자치체에서 차용한 자료는 반드시 빌린 도서관의 카운터에 반납 해 주십시오.

## ■ 자료 예약하기

- 빌리고 싶은 자료를 이용자 단말기 · 도서관 Web 사이트 · 카운터에서 예약할 수 있습니다.  
( 스미다 여성센터에서 수령하고자 할 경우는 여성센터 창구에서 예약해 주십시오.)

자료	예약상한	보관기한
책 · 잡지	20 권	1 주일
CD · 카세트	10 개	
DVD · 비디오	2 개	

## ☆시리즈 예약 서비스

소설 상 · 하권이나 시리즈물 등을 순서대로 읽고자 할 경우에 수령 순서를 지정할 수 있습니다. 카운터에서 신청하거나 도서관 Web 사이트 또는 이용자 단말기로 수속할 수 있습니다.

## ☆리퀘스트 서비스

- 구내에 소장하고 있지 않은 자료는 구입 또는 다른 공립 도서관 등에서 들여오는 등의 방법으로 준비할 수 있는 경우가 있습니다.

★ 이용은 구내 거주 · 재직 · 재학 중인 분에 한합니다.

★ 예약 순위 보장 · 입고일 지정 · 시리즈 예약은 할 수 없습니다.

★ 자료 구입은 수서 방침에 따라 결정합니다.

★ CD · DVD · 카세트 · 비디오 · 만화 등의 리퀘스트 서비스는 접수하지 않습니다.

★ 평소보다 시간이 걸릴 경우가 있습니다.

★ 배송료가 필요할 경우가 있습니다.

★ 준비할 수 없는 자료도 있습니다.

★ 준비되거나 준비되지 않더라도 도서관에서 연락을 드립니다.

★ 스미다 여성센터에서는 리퀘스트 서비스를 접수하지 않습니다.

## ■예약 자료가 준비되면

● 메일을 등록한 분은 예약 시에 연락방법을 ‘메일’로 선택하면 자료가 준비되면 메일로 알려 드립니다.

● 메일을 등록하지 않은 분은 예약 자료의 확보 상황을 직접 확인해야 합니다. 예약에서 자료 준비까지 1주일 이상 걸릴 경우는 도서관에서 연락을 드립니다.

예약한 자료가 준비된 날, 예약 확보가 확인된 날부터 1주일이 그 자료의 보관기한으로, 기간 내에 수령하지 않으면 그 예약은 해제됩니다( 예약 확보 확인일은 직접 전화나 전화 응답 서비스, 도서관 Web 사이트 등을 통해 연락을 받았다고 도서관이 인식한 날을 의미합니다 ).

## ■자료를 분실하면

- 자료를 분실 · 파손 · 오손한 때는 카운터에 신고해 주십시오. 분실 또는 소장에 적합하지 않은 상태로 판단될 경우는 원칙적으로 동일한 자료로 변상해야 합니다.

- 도서관의 DVD · 비디오는 저작권 · 배포권의 요금이 포함되어 있으며, 시판물보다 고가입니다. 취급에 충분히 주의해 주십시오.

## ■그 밖의 서비스

- 레퍼런스 (자료 상담)

찾으시는 자료나 정보를 찾을 수 있도록 도와 드립니다. 직원에게 부담 없이 문의해 주십시오.

- 스미다구의 지역 · 행정 자료

스미다구 및 도쿄도 등이 발행한 지역 자료 및 행정 자료를 갖추고 있습니다. 백서나 관보도 이용할 수 있습니다.

- 장애가 있는 분을 위한 서비스

- 녹음 도서 · 점자 도서 · 확대 사본 등을 준비해 두고 있습니다.
- 신체가 불편하여 도서관 방문이 곤란한 분을 위해 택배를 실시하고 있습니다.

- 아동 서비스

- 영유아 및 아동을 대상으로 책 · 잡지 · 그림 연극책 등을 갖추고 있습니다.
- 이야기 모임 등의 행사를 개최하고 있습니다.
- 어린이용 Web 사이트를 개설하고 있습니다.

- 틴즈(10대) 서비스

- 중학생 및 고교생의 틴즈 세대를 대상으로 한 코너를 설치해 두었습니다.
- 틴즈용 홍보지를 발행하고 있습니다.
- 틴즈용 Web 사이트를 개설하고 있습니다.

- 복사 서비스(유료)

- 스미다 구립 도서관에서 소장 중인 도서 · 잡지에 한해 저작권 범위 내에서 관내에 설치된 복사기로 복사할 수 있습니다.

인쇄	종이크기	금액
흑백	A3 까지	10 엔
컬러	B4 까지	50 엔
	A3	80 엔

★ 도서관 자료 이외는 복사할 수 없습니다.

( 위 ‘그 밖의 서비스’ 는 스미다 여성센터에서는 실시하지 않습니다.)

- 컴퓨터 이용

조사 · 연구를 위한 정보 제공으로 인터넷을 사용할 수 있는 컴퓨터가 마련되어 있습니다. 자세한 내용은 카운터에 문의해 주십시오.

## ■도서관 Web사이트

### ● 주요 서비스

- 자료 검색 · 예약
  - 빌린 자료의 확인과 대출기간의 연장
  - 예약 상황의 확인 및 변경 · 취소
  - 메일 주소의 등록 · 변경
  - 도서관 안내 · 각종 행사 안내
  - 신착 도서 · 예약이 많은 책 소개
  - 마이 페이지 기능
- ★ 온라인에서 자료를 예약하려면 사전에 카운터에서 비밀번호를 발급받아야 합니다.



<http://www.library.sumida.tokyo.jp/>



<http://www.library.sumida.tokyo.jp/i/>

## ■ 전화 안내 서비스

**3612-6048**

### ● 자동 음성이 응답하므로 안내에 따라 조작해 주십시오.

- ① 오늘의 개관 정보
- ② 예약 정보
- ③ 대출 정보
- ④ 반납기한 정보
- ⑤ 도서관 서비스 정보
- ⑥ 히키후네 도서관에 문의하기

## ■ 개관시간과 휴관일

시설	개관시간	휴관일
히키후네 도서관	월요일~토요일 (축일(공휴일) 제외) 오전 9시~오후 9시 ※ 어린이 도서실은 오후 6시까지 일요일 · 축일(공휴일) 오전 9시~오후 5시	
미도리 도서관		• 관내 정리일 ※ 매월 제3 목요일 해당일이 경축일인 경우는, 그 다음날
타치바나 도서관		• 연말연시
야히로 도서관		• 특별 정리기간
히가시코마가타 커뮤니티회관	월요일~토요일 (축일(공휴일) 제외) 오전 9시~오후 8시 일요일 · 축일(공휴일) 오전 9시~오후 5시	
우메와카바시 커뮤니티회관		
요코카와 커뮤니티회관		
스미다 여성센터		

★ 관내 정리일은 매월 셋째 목요일 . 단, 그날이 공휴일에 해당할 때는 그 다음 날입니다 .

